



COMMUNIQUÉ DU DIRECTEUR



ans le but d'améliorer les communications entre nous, voici **Le Communiqué du directeur, numéro 18.**

1. Programme de distribution d'avertisseurs de fumée

La période de distribution des avertisseurs de fumée, à pile au lithium inamovible, débutera le 31 août sous la supervision de la Division de la prévention. Pour l'année 2009, la distribution sera faite dans l'Arrondissement de La Cité, où l'on distribuera environ 40 000 avertisseurs.

Le programme s'adresse aux propriétaires d'immeubles résidentiels dépourvus d'avertisseurs électriques.

Les propriétaires auront droit à un avertisseur par logement, par étage et pour les immeubles à appartements, dans les lieux communs exempts de systèmes d'alarme incendie.

Les propriétaires admissibles à ce programme seront avisés par le Service des communications.

Vous serez informés des modalités du programme par la Division de la prévention dans les prochaines semaines.

2. Ouverture du Quartier-maître situé au 800, rue des Rocailles

Le déménagement et l'opérationnalisation du Quartier-maître, de la rue Richelieu à la rue des Rocailles, ont été remis en septembre.

3. Véhicules

L'appel d'offre pour l'acquisition de trois (3) autopompes, avec système CAFS et réservoir de grande capacité, est terminé. Le contrat a été octroyé à la firme Maxi Métal. L'échéancier de livraison est prévu pour l'été 2010.

4. Nominations

Le 22 juillet dernier, le Service des ressources humaines a procédé à la nomination de monsieur Clément Fiset au poste de chef d'équipe du Quartier-maître.

J'en profite pour féliciter monsieur Fiset et lui souhaiter tout le succès escompté dans sa fonction.

Le poste de réparateur d'appareils respiratoires qu'occupait monsieur Fiset fait présentement l'objet d'un concours à l'interne. La date limite de réception des inscriptions est le 2 octobre 2009.

5. Stagiaire

Je souhaite la bienvenue à monsieur Dino Dominguez qui est parmi nous dans la cadre du programme de stage en milieu de travail pour les personnes immigrantes. Le stage est de nature administrative.

6. Conseiller en ressources humaines de la Division des conditions de travail du Service des ressources humaines

Je tiens à souhaiter la bienvenue à monsieur Éric Girard qui succèdera à monsieur Jean-Pierre Gagnon comme conseiller en ressources humaines attitré à notre Service.

Je remercie monsieur Jean-Pierre Gagnon pour sa collaboration des dernières années et lui souhaite le meilleur dans ses nouvelles fonctions à la Division de la formation et du développement organisationnel du Service des ressources humaines.

7. Procédure pour le sauvetage des pompiers en difficulté lors d'un incendie

Je fais appel à la collaboration de tous afin de réaliser dans les règles prévues, les actions suivantes :

- + Les ateliers de formation sur les A.P.R.A. et la gestion de l'air seront donnés par l'I.P.I.Q. (débuté depuis le 4 août).
- + Prendre connaissance, avec votre chef aux opérations, des cinq (5) D.O.S. associées à un pompier en difficulté.
- + Vous recevrez bientôt votre plaquette d'identification personnelle ainsi que le trousseau d'identification des véhicules. Je tiens à vous indiquer l'importance de mettre en œuvre ce moyen d'identification afin que le dénombrement des intervenants sur les interventions soit fait de façon efficace et sécuritaire.

Je tiens à remercier chacun de vous pour le sérieux que vous accorderez à ces actions, que vous soyez impliqué comme maître d'œuvre ou collaborateur.

8. Sensibilisation IMD / Espace clos

Une formation de sensibilisation IMD a débuté pour tous les officiers et pompiers à l'exception du personnel des casernes 2, 5 et 13 qui est déjà formé. Par la suite, une formation de sensibilisation espace clos suivra.

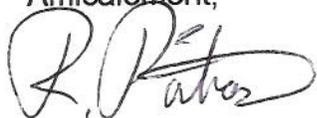
9. Règlement R.V.Q. 1465

Le conseil de la Ville a adopté, à la séance du 7 juillet dernier, le règlement établissant les règles de conduite des employés de la Ville de Québec. Ce document a été produit à la suite de consultations auprès de groupes d'employés et de plusieurs documents sur le sujet. Il vise à harmoniser les règles existantes avant les fusions municipales. Des exemplaires du document vous seront distribués bientôt.

10. Remerciements

Je désire remercier le personnel qui tient le fort durant la période estivale et pendant que le personnel en vacances profite de la « belle » température.

Amicalement,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R. Poitras', written in a cursive style.

Richard Poitras

Le 12 août 2009